

Приказ Минпросвещения России от 04.03.2025 N 171 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458".

ПОРЯДОК ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ (для иностранных граждан)

<p>ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ В ШКОЛУ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ребенок не может быть зачислен в школу только в том случае, если в ней нет свободных мест. • Не представлен документ, подтверждающий законность нахождения на территории России. • Не прошел тестирование.
<p>1. ЗАЯВЛЕНИЕ И ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ</p>	<p><i>Родители через ЕПГУ или через операторов почтовой связи подают заявление о приеме на обучение и предъявляют (подача заявления Лично – не предусмотрено):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ копии документов, подтверждающих родство заявителя; ✓ копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка и его законного (законных) представителя (представителей) на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации); ✓ копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка; ✓ копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии); ✓ копии документов, удостоверяющих личность ребенка; ✓ копии документов, подтверждающих присвоение родителю ИНН, ✓ копия СНИЛС родителя (при наличии), а также СНИЛС ребенка (при наличии); ✓ медицинское заключение об отсутствии у ребенка инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих; ✓ копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем)

	<p>трудовой деятельности (при наличии).</p> <p>✓ Все документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.</p>
<p>2.ПРОВЕРКА ДОКУМЕНТОВ, НАПРАВЛЕНИЕ НА ТЕСТИРОВАНИЕ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Образовательная организация в течение 5 рабочих дней проводит проверку комплектности предоставленных документов. • Если представлен полный комплект документов, общеобразовательная организация в течение 25 рабочих дней проверяет их достоверность. • После проверки достоверности документов ребенок направляется в тестирующую организацию. • Информация о направлении на тестировании направляется по адресу , указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ. • Одновременно общеобразовательная организация уведомляет тестирующую организацию в электронной форме через ЕПГУ или с использованием РПГУ. <p>Если предоставлен неполный комплект документов, общеобразовательная организация не рассматривает заявление (возвращает)!</p>
<p>ТЕСТИРУЮЩАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ</p>	<p>Государственное нетиповое общеобразовательное бюджетное учреждение Иркутской области «Школа-интернат музыкантских воспитанников г. Иркутска»</p> <p>Место нахождения: 664047, г. Иркутск, ул. Советская, дом 94</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ создает пункт проведения тестирования; ✓ создает комиссию по проведению тестирования; ✓ информирует образовательную организацию о результатах проведения тестирования.
<p>МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Устанавливает расписание проведения тестирования. • Создает апелляционную комиссию Иркутской области по разрешению спорных вопросов, возникающих при оценивании результатов тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства.

<p><i>ПОСЛЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ТЕСТИРОВАНИЯ</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Тестирующая организация в течение 3-х дней после тестирования уведомляет образовательную организацию (школу) о результатах. • Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется ОО по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ. • Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, кроме 1 класса.
<p><i>ТЕСТИРОВАНИЕ</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Тестирование проводится на основании направления, выданного образовательной организацией. • Родители не позднее чем через 7 рабочих дней после дня получения направления лично обращаются в тестирующую организацию для записи на тестирование. • Исполнительный орган в сфере образования утверждает расписание проведения тестирования. • Информация о датах проведения тестирования, демоверсии диагностических материалов, критерии оценивания размещаются на официальных сайтах тестирующих организаций. • В тестирующих организациях организуется пункт прохождения тестирования (далее - ППТ). В ППТ может быть использовано оборудование, применяемое в пунктах проведения экзаменов при проведении ГИА. • Тестирование проводится по годам обучения. <i>Уровни знания русского языка: достаточный и недостаточный.</i> • Тестирование проводится в устной и письменной форме (за исключением тестирования поступающих в 1 класс). Продолжительность проведения тестирования составляет не более 80 минут • Во время проведения тестирования обязательна видео и аудио запись; • Для проведения тестирования создается комиссия. Для разрешения спорных вопросов создается апелляционная комиссия. • Перед проведением тестирования проводится инструктаж ребенка. • При проведении тестирования ребенку запрещается пользоваться любыми подсказками, средствами связи, фото-, аудио- и видеопаратурой, электронно - вычислительной техникой, справочными материалами, шпаргалками.

	<ul style="list-style-type: none"> • В случае нарушения запрета ТЕСТИРОВАНИЕ СЧИТАЕТСЯ НЕПРОЙДЕННЫМ
РЕЗУЛЬТАТЫ ТЕСТИРОВАНИЯ	<ul style="list-style-type: none"> • Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней со дня прохождения тестирования передает сведения о тестировании в ту школу, в которую было подано заявление о приеме на обучение. Школа информирует родителей о результатах тестирования. • Исполнительные органы в сфере образования предоставляют МВД доступ к сведениям о тестировании и зачислении в школу в государственных информационных системах субъектах РФ и (или) посредством системы межведомственного электронного взаимодействия.
ТЕСТИРОВАНИЕ НЕ ПРОЙДЕНО	<ul style="list-style-type: none"> • Если ребенок не прошел тестирование, предлагается пройти дополнительное обучение русскому языку. • Повторно пройти тестирование можно не ранее, чем через 3 месяца. • При повторном прохождении тестирования не допускается повторное предоставление ранее использованного варианта.
РУКОВОДИТЕЛЬ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	<p><i>Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после дня приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка; ✓ ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка".